

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания

комиссии по противодействию коррупции

Жодинского ГУП «ОЖКХ»

«05» декабря 2025 г. №4

П Л А Н

работы комиссии по противодействию коррупции

Жодинского городского унитарного предприятия «Объединение жилищно-коммунального хозяйства»

на 2026 год

№№ пп	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный за исполнение и контроль
1	2	3	4
1.	Проведение заседаний комиссии: - отчет о работе комиссии по противодействию коррупции в Жодинском ГУП «ОЖКХ» за 2025 год; - отчет о проведенных мероприятиях и принимаемых мерах по предотвращению коррупционных проявлений, предупреждению конфликта интересов, оценке коррупционных рисков за 2025 год; - с рассмотрением материалов о нарушении законодательства и актов проверок в Жодинском ГУП «ОЖКХ»; - с рассмотрением вопроса о поощрении работников, оказывающих содействие	не реже 1 раза в полугодие	председатель комиссии, секретарь комиссии

0054 → АБП → Мурсевић М.А.
1990

	<p>в предотвращении коррупции, выявлении правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений при проведении аттестации работников и при принятии решений о включении их в кадровый резерв;</p> <ul style="list-style-type: none"> - о состоянии работы по взысканию дебиторской задолженности, в том числе просроченной, причинах и условиях, способствовавших ее возникновению, проведение претензионно-исковой работы. - рассмотрение вопроса контроля выпуска транспортных средств на линию, техническое состояние, освидетельствование водителей; - о результатах проверки трудовой и исполнительской дисциплины (отработка рабочего времени, ведение графиков и табелей, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка) 		
2.	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении административных процедур по обращениям граждан.	постоянно	председатель комиссии, ОПиКР
3.	Изучение в рамках единых дней информирования законодательства о борьбе с коррупцией, рассмотрение вопросов предупреждения и противодействия коррупции	в течение года	главный специалист по идеологической работе
4.	Проводить обучение членов комиссии на обучающих семинарах по вопросам противодействия коррупции в учебном центре «Жилком»	в течение года	ОПиКР
5.	Проводить проверки и служебные расследования по фактам обращений граждан и юридических лиц, в которых сообщается о фактах коррупции и иных нарушениях коррупционного законодательства. Обобщать, обсуждать и принимать решения по всех фактам на заседаниях комиссии	постоянно	председатель комиссии, члены комиссии
6.	Принятие решений и профилактических действий, направленных на	в течение	гл.специалист по

	устранение условий, способствующих коррупционным проявлениям	года	идеологической работе, члены комиссии
7.	Проведение мероприятий, направленных на реализацию и исполнение Декрета Президента Республики Беларусь № 5 «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам» от 15.12.2014	постоянно	ОПиКР, бухгалтерия
8.	Проведение мониторинга соблюдения законодательства при начислении заработной платы (учитывая штатную и фактическую численность работающих), а также фактически перечисленных в подразделения банков на карт-счета работников сумм заработной платы	постоянно	Бухгалтерия, отдел труда и заработной платы
9.	При проведении работ по взысканию задолженности обеспечить: - проведение сверок; - контроля за сроками исковой давности; - персональную ответственность за своевременное проведение перерасчетов оплаты за жилищно-коммунальные услуги - причин и условий образования просроченной задолженности	постоянно	бухгалтерия, ОПиКР, расчетно - информационный центр
10.	Осуществление контроля за своевременным предоставлением работниками деклараций о полученных доходах	постоянно	ОПиКР
11.	Ознакомление вновь принятых на руководящие должности об ответственности за коррупционные действия	постоянно при приеме	ОПиКР
12.	Исполнение решений Минского облисполкома «О соблюдении антикоррупционного законодательства	постоянно	Члены комиссии по подведомственности
13.	Обеспечение целевого и эффективного использования бюджетных средств, а также средств, имеющих целевое назначение	постоянно	директор, зам.гл.инженера,

			зам. директора, гл. бухгалтер, гл. экономист, руководители структурных подразделений.
14.	Организация семинаров с руководителями и специалистами предприятия по вопросам антикоррупционного законодательства	1 раз в полугодие	гл.специалист по идеологической работе, ОПиКР
15.	Рассмотрение соблюдения трудового кодекса Республики Беларусь и коллективного договора	1 раз в полугодие	председатель профкома, ОПиКР
16.	В установленном порядке обеспечивать правовое сопровождение деятельности аппарата предприятия, оказывать правовую помощь в пределах компетенции подразделениям предприятия	постоянно	ОПиКР
17.	Разработка и утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2027 год	до 31.12.2026	гл.специалист по ИР

Главный специалист по ИР



Ж.М.Фурсевич